

Утверждаю
Руководитель КГКП
«Павлодарский колледж сферы обслуживания»



Кашитов А.О.

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ КОЛЛЕДЖА

1. Общие положения

1.1. Настоящий антикоррупционный стандарт разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и представляет собой систему запретов, ограничений и дозволений во всех сферах деятельности Инновационного технического колледжа города Алматы (далее – Колледж).

1.2. Целью антикоррупционного стандарта является недопущение коррупционных проявлений, повышение правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции в деятельности Колледжа, его сотрудников и руководящего состава.

1.3. Задачами антикоррупционного стандарта являются:

- формирование устойчивого антикоррупционного поведения ответственности администрации, инженерно-педагогического состава и сотрудников Колледжа при осуществлении функциональных обязанностей;
- своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;
- развитие среди сотрудников Колледжа антикоррупционной культуры;
- повышение эффективности деятельности Колледжа;

1.4. Применение и исполнение антикоррупционного стандарта:

- Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Колледжа при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов граждан, Колледжа и его сотрудников;
- Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения сотрудниками Колледжа;
- За применение и исполнение антикоррупционного стандарта персональную ответственность несет каждый сотрудник Колледжа.

1.5. Изменение антикоррупционного стандарта производится в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции».

1.6. Антикоррупционный стандарт определяет действия и решения сотрудников Колледжа, направленные на неукоснительное соблюдение установленных правил и предотвращение коррупционных проявлений.

1.7. Контроль за соблюдением работниками Колледжа антикоррупционного стандарта осуществляется послом перемен.

1.8.Разработчик антикоррупционного стандарта: заместители директора по учебной работе, по воспитательной работе и заведующая отделением.

2. Нормативные ссылки:

1. Закон РК «О противодействии коррупции (с изменениями и дополнениями по состоянию на 03.07.2017 г.)»;

2. Антикоррупционная программа партии «Нур Отан» на 2015-2025 годы.

3. Область применения настоящего стандарта - вся деятельность Колледжа при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов граждан, Колледжа и его сотрудников.

4. Правила поведения сотрудников Колледжа

Запреты, ограничения и дозволения:

4.1.При реализации прав и законных интересов Колледжа и его сотрудник:

4.1.1.не принимать при осуществлении своих служебных полномочий никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих обязанностей;

4.1.2.не допускать конфликта интересов, при их возникновении принять меры по их устранению в соответствии с законодательством; неукоснительно соблюдать служебную дисциплину, добросовестно,

4.1.3.беспристрастно и качественно исполнять свои служебные обязанности, рационально и эффективно использовать рабочее время;

4.1.4.обеспечивать служебную и коммерческую тайну по оказанным государственным услугам;

4.1.5.не оказывать предпочтения физическим (сотрудникам/учащимся) лицам, быть независимыми от их влияния при исполнении должностных обязанностей;

4.1.6.при принятии решений не принимать любых материальных благ и услуг;

4.1.7.не использовать служебное положение при осуществлении образовательных и иных услуг с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц;

4.1.8.дорожить деловой репутацией Колледжа, воздерживаться от участия в деятельности, противоречащей или наносящей урон правам и законным интересам Колледжа, пресекать любые попытки опорочить его честь и авторитет;

4.1.9.не допускать необоснованной передачи сведений о персональных данных сотрудников Колледжа;

4.1.10.обеспечивать продвижение по служебной лестнице сотрудников соблюдая принципы меритократии и на конкурсной основе с учетом таких факторов как знания, квалификация, опыт, продуктивность и эффективность;

4.1.11.права педагогов на получение выгоды от своих оригинальных идей, открытий и изобретений, а также на прибыль от их реализации должны быть защищены нормативными документами;

4.1.8.принятие работниками Колледжа активного участия в определении путей развития науки и образования, и техники.

4.2.При иных взаимоотношениях, возникающих при оказании образовательно-научных и других услуг:

4.2.1. Неукоснительно соблюдать требования Конституции РК, Трудового кодекса РК, Законов РК «Об образовании», «О науке», «О государственном имуществе», антикоррупционного и иного законодательства РК;

4.2.2. не допускать совершение проступков и иных правонарушений, за которые законами Республики Казахстан предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;

4.2.3. не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

4.2.4. при выполнении своих служебных обязанностей соблюдать деловой этикет и правила официального поведения, неукоснительно выполнять нормы Устава и Правил внутреннего распорядка Колледжа.

5. Обязанности сотрудников Колледжа при принятии управленческих и иных решений в пределах своей компетенции

- Докладывать непосредственному руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков.
- Не руководствоваться личными и корыстными интересами при исполнении служебных обязанностей.
- Воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения.
- Не склонять и не поощрять других лиц на совершение коррупционных правонарушений.
- Не дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения с использованием служебных полномочий имущественной выгоды, блага либо преимущества.
- В связи с исполнением служебных полномочий не принимать подарки.
- Не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ.
- Отказаться от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственниках отношениях (родители, супруги, братья, сестры, дети).
- Проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений.
- Незамедлительно докладывать руководству о ставших известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение материалов либо волокиты.
- Незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения.

- Обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов.
- Поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры.
- На постоянной основе принимать меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий.
- Воздерживаться от представления или лоббирования интересов третьих лиц, а равно совершения действий от их имени.
- Не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность коллег и студентов при решении вопросов внеслужебного характера;
- Не принуждать других лиц к совершению коррупционных правонарушений.
- Не допускать и пресекать факты нарушения норм антикоррупционного законодательства со стороны подчиненных и других должностных лиц.
- Своевременно принимать исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у коллег в ходе выполнения ими своих должностных обязанностей.
- Принимать исчерпывающие меры по предупреждению коррупции.
- Устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений, в том числе с подчиненными.
- Не допускать привлечения, в том числе подчиненных и обучающихся для выполнения неслужебных или личных заданий.

6. Рекомендации сотрудникам Колледжа при оказании научно-образовательных и иных услуг

- 6.1. На постоянной основе принимать меры повышению качества оказания образовательно-научных и других социально-значимых услуг и недопущению бюрократических барьеров в системе взаимодействия «Колледж – преподаватель– студент»
- 6.2. Стремиться к профессионализму, постоянно повышая уровень своих знаний, изучая отечественный и зарубежный опыт и достижения науки.
- 6.3. Своим профессиональным и общечеловеческим поведением служить примером для окружающих лиц;
- 6.4. Служить для обучающихся личным примером трудовой дисциплины, уважительного и бережного отношения к своему Колледжу, его традициям, истории.
- 6.5. Не злоупотреблять своими должностными полномочиями в отношении студентов, не допускать предвзятое отношение к студентам и субъективизм при оценке их знаний.
- 6.6. Не унижать достоинство коллег и обучающихся, использовать нецензурные выражения, проявлять фамильярность и высокомерие.
- 6.7. Не распространять недостоверную информацию о решениях администрации Колледжа и деятельности его подразделений.
- 6.8. Не принимать от обучающихся подарки или денежное вознаграждение.
- 6.9. Не допускать фактов плагиата и других академических нарушений.

6.10.Выполняя свои служебные обязанности, проявлять высокую культуру, ответственность, добросовестность, академическую честность и объективность, руководствоваться принципами взаимного уважения, корректности, доброжелательности в отношениях с коллегами и студентами.

7. Формирование антикоррупционной культуры

Формирование атмосферы нетерпимости к коррупции – это деятельность по укреплению у всех членов коллектива колледжа убеждения в необходимости противодействия любым недобросовестным практикам. Деятельность Колледжа осуществляется посредством комплекса мер общеобразовательного, информационного и организационного характера, к которым относятся:

- Внедрение эффективных антикоррупционных технологий и механизмов во всех сферах деятельности Колледжа;
- Внедрение Кодекса педагогической этики;
- Ведение целенаправленной работы среди членов коллектива колледжа по обеспечению антикоррупционной грамотности и общественного понимания опасности коррупции ее последствий, формированию стойкого антикоррупционного иммунитета, антикоррупционного сознания и антикоррупционной культуры;
- Вовлечение студентов, преподавателей и сотрудников на основе социального партнерства в процесс предотвращения коррупции;
- Внедрение целевых программ по воспитанию в студенческой среде патриотизма и активной гражданской позиции;
- Проведение регулярного антикоррупционного мониторинга посредством массовых социологических опросов «Преподаватель глазами студентов», «Преподаватель глазами коллег», «Оценка удовлетворенности студентов»;
- Обеспечение широкого доступа населения к правовой информации антикоррупционной направленности на сайте Колледжа.
- Организация встреч с представителями других государственных органов и общественных объединений, в том числе антикоррупционной службы, с последующей выработкой мер по противодействию коррупции.